

Ақп. 25 сәуірі
ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ІШІ АТҚАНА
№ 6 наурыз

КМПА
ЖАЛПЫ ЖИНАЛЫСЫМЕН
БЕКІТІЛГЕН
22 мінеде 2006ж.

Қазақстан Республикасы Әділет министрлігінің
2006 ж. 8 сәуіріне қарғы
2006 ж. 25 сәуіріне № 995 190-100
өкілеткен заңдармен мен тараушылар тарапы

 ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІНІҢ
ТІРКЕУ ҚЫЗМЕТІ КОМИТЕТІ
БАНДЫ ТУЛҒАНЫ МЕНЛЕКЕТТІК ҚАҒДА ТІРКЕУ
20 00 ж. 25 сәуіріне ЖҮРГІЗІЛДІ
БСН 96034000433
Бастапқы тіркеу нөмірі
1996 ж. 6 наурыз

 ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ӘДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІНІҢ
ТІРКЕУ ҚЫЗМЕТІ КОМИТЕТІ
БАНДЫ ТУЛҒАНЫ МЕНЛЕКЕТТІК ҚАҒДА ТІРКЕУ
20 00 ж. 25 сәуіріне ЖҮРГІЗІЛДІ
БСН 96034000433
Бастапқы тіркеу нөмірі
1996 ж. 6 наурыз

«ЖЫНЫСТЫҚ ЖӘНЕ РЕПРОДУКТИВТІК ДЕНСАУЛЫҚ
ЖӨНІНДЕГІ ҚАУЫМЫ (КМПА)»
ҚОҒАМДЫҚ БІРЛЕСТІГІНІҢ

ЖАРҒЫСЫ

Алматы қаласы
2006 жыл

1. Жалпы ережелер

- 1 бап. «Жыныстық және репродуктивтік денсаулық жөніндегі қауымы (КМПА)» қоғамдық, бірлестігі, арі қарай «Бірлестік» коммерциялық емес, ерікті, қайырымдылық, Қазақстан Республикасының жастары, ер және әйел адамдарының жыныстық және репродуктивтік денсаулығы мен құқықтарын қорғау саласындағы жоғары сапалы ақпаратқа қол жеткізу құқығын қорғау мақсатымен Қазақстан Республикасының азаматтарының бірігу нысанында құрылған қоғамдық қор болып табылады.
- 2 бап. Бірлестік өзінің қызметінде Қазақстан Республикасының Конституциясын, ҚР 31.05.1996 жылғы «Қоғамдық бірлестіктер туралы» Заңың 16.01.2001 жылғы «Коммерциялық емес ұйымдар туралы» Заңың Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексің және қолданыстағы заң актілерін, халықаралық нормалар мен ҚР кіметінің шешімдерін, осы Жарғыны басшалаққа алады.
- 3 бап. Бірлестіктің заңды тұлға ретінде құқық қабілеттігі Қазақстан Республикасының заң актілерімен белгіленген тәртіпте тіркеген сәттен пәйда болады. Бірлестіктің жеке мүлкі, балансы, атауы жазылған мөрі, казак және орыс тілдерінде атауы көрсетілген фирмалық бланкісі мен есеп және өзге де банкілік шоттары, басқа реквизиітері болады.
- Бірлестік өз атынан мүліктік және мүліктік емес жеке құқықтарға ие болады, сотта талапкер мен жауапкер бола алады және жарғылық мақсаттар мен қызмет пәніне сәйкес өзге де әрекеттерді жүзеге асыарды.
- 4 бап. Бірлестік Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өндіруге жататын міндеттемелері бойынша өзінің мүлкімен және қаражатымен жауап бермейді. Ынталы азаматтар мен Бірлестік мүшелерінің міндеттемелері бойынша жауап бермейді. Бірлестік ынталы азаматтар мен мүшелерінің міндеттемелері бойынша жауап бермейді.
- 5 бап. Бірлестік еріктілік мүшелердің теңдігі, өзін-өзі басқару, заңдылық, есептілік және қызметтің жариялылығы негізінде қызмет етеді.
- 6 бап. Бірлестік қызметін Қазақстанның бүкіл аумағында жүзеге асырады. Республикалық мәртебение.
- 7 бап. Бірлестіктің филиалдары мен өкілдіктері Бірлестіктің жеке мүлкінің есебінен негізті және айналымдағы қаржыны иеленіп, қызметін қолданыстағы заңдарға сәйкес Бірлестікпен бекітілген ереже негізінде жүзеге асырады.
- 8 бап. Бірлестік Халықаралық жанұя жоспарлау Федерациясының /ары қарай МФПС/ мүшесі болып табылады, бірақ өзінің дербестігін сақтап қалады. Бірлестік ерікті түрде МФПС мүшелігінің міндеттемесін, Конституциясы мен саясатын қабылдайды.
- 9 бап. Бірлестіктің Жарғысы МФПС саясаты, стандарттары мен мақсаттарына қайшы келетін ережелеріне қайшы келмейді.
- 10 бап. Бірлестіктің мемлекеттік тілдегі толық атауы: «Қазақстандық жыныстық және репродуктивтік денсаулық жөніндегі қауымы /КМПА/» қоғамдық бірлестігі; орыс тілінде: Общественное объединение «Казахстанская ассоциация по половому и репродуктивному здоровью (КМПА)» Бірлестіктің қысқаша атауы: КМПА.
- 11 бап. Бірлестіктің басқарушы органының орналасқан мекен-жайы: 050008, Қазақстан Республикасы, Алматы қаласы, Алмалы ауданы, Муканов көшесі, 243 уй, 20 пәтер.

2. Бірлестіктің қызмет қағидалары

- 12 бап. Бірлестіктің қызметі кең ерікті мүшелік, пайда болу негіздері, әлеуметтік, лауазымдық және мүліктік жағдайы, жынысы, жасы, нәсілі, ұлты, тілі, діні, тұрғылықты жері, азаматтығы, денсаулық жағдайы мен жыныстық бағыты немесе басқа да жағдайлар бойынша кемсітпеушілік қағидаларына негізделеді.

- 13 бап. Бірлестік халықты ерікті келісушілік негізінде және ақпараттық таңдау жолымен жыныстық және репродуктивтік денсаулық жөніндегі ақпаратпен және қызметпен қамтамасыз етеді.
- 14 бап. Мәжбүрлеудің ешбір нысанына жол берілмейді және Бірлестік мүшелері жанұя жоспарлау бағдарламаларында мәжбүрлеудің алдын алуға барлық шаралар қолданады.
- 15 бап. Бірлестік фертильдік реттеу тәсілдерін МФС және Бүкіләлемдік денсаулық сақтау ривымымен белгіленген жоғары қауіпсіздік стандарттары, сапалық пен тиімділікті қамтамасыз етеді.
- 16 бап. Коммерциялық емес ұйым ретінде Бірлестік коммерциялық мүдделерді алға қоймайды. Оның барлық тауарлары, кіріс пен мүлігі Бірлестік мақсаттары мен міндеттеріне жетуге бағытталады.

3. Бірлестіктің қызмет мақсаттары мен пәні

- 17 бап. Бірлестіктің мақсаты әйел ер адамдардың, жастардың жыныстық және репродуктивтік денсаулығына байланысты ерікті және ақпараттық таңдау құқықтарын қорғау мен жүзеге асыру және басқа да құқықтарын, Қазақстан Республикасының заңнамасына қайшы келмейтін.
- 18 бап. Көрсетілген мақсаттарға жету үшін Бірлестік келесі әрекеттерді жүзеге асырады:
- республикада жанұя жоспарлау қозғалысын насихаттау, қоғамдық, халықаралық мемлекеттік және басқа да нысандардағы ұйымдармен ынтымақтастық орнату;
 - халықтың репродуктивті денсаулық қорғау, соның ішінде жанұя жоспарлау, ИППП алдын алу, ВИЧ/СПИД, жасөспірімдердің /16 жастан кіші/ жыныстық тәрбиесі, қауіпті аборт пен оның себептерін жою, қауіпсіз аналық, емізу, жедел контрацепция тәсілдері, әйелдің ролін көтеру саласында қызмет пен ақпаратқа сұранысын қанағаттандыру;
 - салауатты өмір салтын насихаттау
 - отбасы құқықтарын, бостандықтары мен мүдделерін қорғау ықпал ету
 - ерікті қатысушылар мен мамандарды жанұя жоспарлаудың халықаралық қозғалысына қатыстыру;
 - жыныстық және репродуктивтік денсаулық жөніндегі жоғары сапалы медициналық және білім бағдарламаларымен қамтамасыз ету;
 - денсаулық сақтау және білім мекемелеріне жасөспірімдер мен жастарды моральдық-жыныстық тәрбиелеу сұрақтары бойынша ат салысу. Медицина қызметкерлері, педагогтар мен ерікті қатысушылар /волонтерлар/ арасында репродуктивті денсаулық пен моральдық-жыныстық тәрбиелеу мен клиникалық білім беру сұрақтары бойынша білім шараларын ұйымдастыру.
 - адам саудасының, тұрмыстық зорлық-зомбылық құрбандарына және сексуалдық зорлық-зомбылық құрбандарына арнаулы әлеуметтік қызмет көрсету
 - медико-психологиялық қызмет;
- 19 бап. Бірлестіктің қызмет пәні:
- ғылыми және методологиялық қызмет;
 - ғылыми және зерттеу қызметі;
 - мүшелердің белсенділігі, шығармашылығының дамуына ат салысу;
 - ағартушылық қызмет;
 - ақыту және білім қызметі;
 - кеңес беру және сараптамалық қызмет;
 - кең ақпараттық және баспа қызметі;
 - спорт-сауықтыру қызметі;
 - ерікті/волонтерлық/ қызмет;
 - ғылыми, шығармашылық конференциялар, симпозиумдар, семинарлар, қайырымдылық базарлар, жәрменке мен кәрмелер, тускі астар мен лотереялар

- ұйыдастыру;
- ҚР және басқа мемлекеттердің медицина, білім, әлеуметтік және құқықтық көмек қызметтерімен ынтымақтастық.
- арнаулы әлеуметтік қызмет көрсету

20 бап. Бірлестік жарғылық мақсаттарға жету үшін Қазақстан Республикасының заңдарына сәйкес кәсіпкерлік қызметті жүзеге асырады. Бірлестіктің кәсіпкерлік қызметінен түскен пайда мүшелерге берілмейді және жарғылық мақсаттарға жету үшін қолданылады.

4. Бірлестіктің құқықтары мен міндеттері

21 бап. Бірлестіктің құқықтары мен міндеттері Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңдарымен және осы жарғымен белгіленеді.

22 бап. Жарғылық мақсаттарға жету үшін Бірлестік белгіленген заңнамаға сәйкес құқылы:

- • қызметі жөнінде ақпарат таратуға;
- • мүшелерінің заңды құқықтары мен мүдделерін сотта басқа да мемлекеттік органдарда, Қазақстан Республикасының қоғамдық және басқа ұйыдарында қорғау мен білдіруге.
- • халықаралық байланыс орнату мен қолдау, сәйкес келісімдерге тұру, халықаралық үкіметтік және коммерциялық емес бірлестіктерге мүше болуға, халықаралық союз/қауымдастықтарға/ мүше болуға;
- • әртүрлі мемлекеттер арасында мамандармен мәдени және кәсіби алмасуды жүзеге асыру. Бірлестік қызметіне қатысуға шетел азаматтарын шақыру, қазақстандық азаматтарды шетелге оқуға жіберу мен оларға визалық көмек көрсетуге;
- • Қазақстан Республикасының жеке тұлғалары, банкілер, мекемелер мен ұйымдардан қайтарымды немесе төлемсіз негізде несиелер мен қаржылық көмек алуға;
- • тұлғалардан ерікті еңбек /волонтерлық көмек/ негізінде ерікті көмек алуға.

23 бап. Бірлестік басқа да қоғамдық бірлестіктермен союздарға /қауымдастық/ мүше бола алады.

24 бап. Бірлестіктің міндеттері:

- Қазақстан Республикасының заңдары мен жарғы ережелерін сақтау;
- Мүшелерге олардың мүдделерін мен заңды құқықтарына қатысы бар шешімдер және басқа да құжаттармен танысуды қамтамасыз ету;
- өз мүшелеріне Бірлестік қаражатының кірісі мен шығысы туралы ақпарат беру;
- тіркеу органын басқару органының орналасқан жерінің өзгергендігі мен бірыңғай мемлекеттік регистрге негізілген басқарушылар туралы мәліметтер өзгерген жағдайда хабарлау;
- белгіленген тәртіпте есептелекті жүргізу.

5. Бірлестіктегі мүшелік

25 бап. Қазақстан Республикасының азаматтары, шетел азаматтары және азаматтығы жоқ 14 жасқа толған, Бірлестік мақсаттары мен міндеттеріне ортақ, олардың жүзеге асырылуына ат салысатын, Бірлестікке көмек көрсететін және Жарғымен белгіленген мөлшер мен тәртіпте кіру және мүшелік жарналар төлеген адамдар Бірлестік мүшелері бола алады.

26 бап. Кең мүшелік мүшелікке арнайы немес қосымша шекетеулердің жоқтығымен түсіндіріледі.

27 бап. Бірлестік мүшелігіне қабылдау тәртібі:

Бірлестік мүшелігіне қабылдау мүшеікке өтініш беру жолымен жүзеге асырылады. Бірлестік Басқаруының филиалы мүшелікке қабылдау және кіру жарнасын төлеу туралы шешімді Басқару мүшелерінің отырысында көпшілік бауыспен қабылдайды.

28 бап. Бірлестікті мүшелердің есебі жүргізіледі. Мүше туралы келесі мәліметтер жазылып, жыл сайые жаңартылуы керек:

А/ мүшенің аты мен тұрғылықты жері /мүмкін болса телефон, факс, электронды почта номерлері/;

Б/ мүшелікке қабылдау күні;

В/ кіру және жылдық мүшелік жарна мөлшері мен оны төлеген күні;

Г/ мүшелік жарналарды төлеуді жаңарту күні.

Бірлестік мүшелері туралы жаңартылған мәліметтер Филиалдармен Орталық офиске кезекті жылдық жиналысқа дейін бір ай бұрын беріледі.

29 бап. Белгіленген мерзімде жылдық жарнаны төлеген Бірлестік мүшелері дауыс құқығына ие болады.

30 бап. Бірлестік мүшелігінен шығу:

Ерікті түрде мүшеліктен шығу Басқаруға берілген жазбаша өтініш негізінде жүзеге асырылады.

31 бап. Бірлестік мүшелігінен айырылу;

Мүшелік жойылады:

- ҚР заңнамасын бұзған жағдайда;
- Бірлестік Жарғысының еределерін бұзған жағдайда;
- Бірлестіктің атына зиян келтіретін әрекеттер жасаған жағдайда;
- жаржылық құқық бұзушылықтар анықталған жағдайда;
- Бірлестік қызметіне кедергі келтіру, оған моральдық немесе материалдық зардап тигізу.

Мүшеліктен айырылу тәртібі құқық бұзушылық анықталғаннан кейін бір ай ішінде анықталады және Бірлестіктің жалпы жиналысында қатысқан дауыс құқығы бар мүшелердің жай көпшілік дауысымен шешіледі, сонымен қатар құқық бұзушылық жасаған КМПА мүшесінің жалпы жиналыста жазбаша немесе ауызша түрде жеке сөз айтуға құқығы бар.

32 бап. Мүшелікті жаңғырту:

Кез келген тұлға Басқаруға жазбаша өтініш жазу жолымен, Жалпы жиналыста Басқару шешімі бекітілгеннен кейін мүшелікті жаңғырта алады.

33 бап. Бірлестік мүшелері жылдық мүшелік жарна енгізілген мерзімнен бір айдан кейін дауыс құқығына ие болады.

34 бап. Кіру және мүшелік жарналарды төлеу мерзімі мен мөлшері алдыңғы жылға Жалпы Жиналыспен белгіленеді.

35 бап. Мүшелік жарналарды төлейтін Бірлестік мүшелері тек бір дауысты иеленеді.

Жылдық мүшелік жарнаны төлемеген мүшелер дауыс құқығынан айырылады.

6. Бірлестік мүшелерінің құқықтары мен міндеттері

36 бап. Мүшелік жарналарды төлеген және дауыс құқығына ие мүшелерінің келесі құқықтары бар:

- Жалпы Жиналыстарда тең негізде дауыс беру;
- Бірлестіктің басқару органдарына сайлану және сайлау;
- Қауымдастықтың дауыс құқығы бар әрбір мүшесі өзі үшін және қосымша сенімхат бойынша басқа бір мүше үшін дауыс бере алады.

Дауыс беру құқығы бар КМПА мүшесі дауыс беру құқығы бар Қауымдастықтың басқа мүшесін оның атынан дауыс беруге жай жазбаша нысанда орындалған, отырыс күні белгіленген және қолы қойылған сенімхат негізінде отырыста дауыс беруге уәкілеттік бере алады. Сенімхат берген мүше сенімхатты кез-келген кезде қайтара алады.

37 бап. Бірлестік мүшесі құқылы:

- Бірлестікке мүшелігін көрсету;
- Оның құқықтары мен мүдделерін көздейтін шешімдер және құжаттармен танысу, Бірлестіктегі қызметін талқылауға қатысу;

- Бірлестік қызметі және Бірлестік қаражатының кірісі мен шығыны туралы толық ақпарат алу;
- Бірлестік иелігіндегі шығармашылық құқықтық және әлуметтік көмектің барлық түрлерін пайдалану;
- Басқа ұйымдардың мүшесі болу, шетелде шығармашылық қызметпен айналысу;
- Бірлестік қызметін жақсарту сұрақтары бойынша ұсыныстар енгізу, сұрақтар көтеру мен оларды талқылау;
- Бірлестік өкілдерінің, филиалдар лауазымды тұлғаларының заңға қайшы әрекеттеріне шағымдану;
- Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы ұсыныс беру.

38 бап. Дауыс беруге құқығы жоқ:

- А/ штаттағы қызметкерлер;
- Б/ мүшелік жарналарды төлемеген Бірлестік мүшелері;
- В/ Жылдық мүшелік жарнаны енгізбеген Бірлестік мүшелері;
- Г/ Бірлестікке тауар, қызмет немесе материалдар жеткізуге қаржылық және коммерциялық мүдделі тұлғалар.

39 бап. Бірлестіктің келесі мүшелері жанұя жоспарлауға байланысты өнім, тауар, қызмет немесе материалдар бойынша дауыс беруге және талқылауға қатыспайды:

- а/ жанұя жоспарлау тәжірибесінде қолданылатын кез-келген өнім, материал, қызмет немесе тауар сататын, жарнамалайтын немесе өндіретін және оның таралуын қамтамасыз ететін тұлғалар;
- б/ жанұя жоспарлау тәжірибесінде қолданлатын кез-келген өнім, материал, қызмет немесе тауар сататын, жарнамалайтын немесе өндіретін және оның таралуын қамтамасыз етумен коммерциялық тікелей немесе жанама байланысты тұлғалар;
- в/ Бірлестікке тауар, қызмет немесе материал жеткізуге қаржылық немесе коммерциялық мүдделі тұлғалар;
- г/ Бірлестіктен тауар, қызмет немесе материал алуға қаржылық немесе коммерциялық мүдделі тұлғалар.

40 бап. Бірлестік мүшесі міндетті:

- Бірлестік Жарғысын және Бірлестіктің басқа да басқару құжаттарын сақтау;
- Бірлестік қағидалары мен ұстанымдарын қорғау;
- Халықпен репродуктивті денсаулық сұрақтары бойынша жұмыс істейтін алдыңғы /коммерциялық емес/ қоғамдық ұйым ретінде Бірлестікке сенімді арттыру;
- Бірлестіктің жоғары беделіне қамқорлық жасау;
- Бірлестікке және оның қызметіне коллегиялықты сақтау;
- Бірлестікпен жүзеге асырылатын шаралар мен қызметке белсенді қатысу;
- Бірлестіктің атынан оның басқару органдарымен шығарылған шешімдерді орындау;
- құпия немесе интеллектуалдық құнды ақпарат болып табылатын мәліметтерді, патенттелмеген өнертабыс объектілері мен жалпы жиналыста белгіленген тізімдегі мәліметтерді жарияламау;
- Бірлестіктің іскерлік беделіне немесе намысына тиетін немесе оған материалдық не моральдық зиян келтіретін әрекеттер жасамау.

7. Ұйымдық құрылысы мен құрылымдық бөлімдер

- 41 бап. Бірлестікте Президент, Вице-президент, Хатшы, Казначей, Атқарушылық дирекция, кеңсе штаты. Қазақстан Республикасының аймақтарындағы филиалдар мен өкілдіктер, жастар бөлімі сияқты өкілдер мен филиалдардан тұрады.
- 42 бап. Жарғылық мақсатарға жету Бірлестік заңдармен белгіленген тәртіпте Қазақстан Республикасының территориясында және одан тыс жерлерде қаржылық филиалдар /бөлімдер/, өкілдіктер аша алады.

- 43 бап. Бірлестіктің филиалы облыстық, қалалық, аудандық мәртебе иеленеді.
- 44 бап. Бірлестіктің филиалдарының басшылары филиалдардың жалпы жиналысымен сайланады.
- 45 бап. Филиалдар /кұрылымдар/, өкілдіктер заңды тұлға болып табылмайды және жеке баланс иеленбейді. Олар оны құрған заңды тұлғаның мүлкімен қамтамасыз етіледі және онымен бекітілген ереже негізінде қызмет етеді.
- 46 бап. Филиалдар /бөлімдер/, өкілдіктер қызметін Бірлестікпен белгіленген және жалпы жиналыспен бекітілген құқықтар шегінде жүзеге асырады. Шетелде ашылған Бірлестік филиалдары /бөлімдері/ мен өкілдіктердің қызметі олар орналасқан жердің заңдары бойынша реттеледі.
- 47 бап. Филиалдар /бөлімдер/ мен өкілдіктер Бірлестіктің жалпы жиналысына 100 адамнан бір өкіл жіберу жолымен қатысады. Егер филиалда 100 кем мүшелер болса, жиналысқа 1 өкіл қатысады.
- 48 бап. Филиалдардың өкілдері Бірлестіктің Басқаруына сайлануға құқылы.

8. Бірлестіктің басқару өрі аңдары

- 49 бап. Бірлестіктің атқару органдары:
- Бірлестік мүшелерінің Жалпы Жиналысы — жоғарғы орган;
 - Басқару - Құрметті өкілдер /Президент, Вице-президент, Хатшы, Казначей/ және Басқарудың қатардағы мүшелері - басқару органдары;
 - Ревизиялық комиссия - бақылау органы.

9. Жалпы Жиналыс

- 50 бап. Бірлестіктің жоғарғы органы жылына бір реттен кем емес қалыпты шақырылатын мүшелердің Жалпы Жиналысы, ол сонымен қатар саясатты анықтау мен Басқарумен белгіленген басқа да жағдайларда шешім қабылдайды. Өткізілу орны мен уақыты, күн тәртібі Бірлестік Басқаруының шешімімен анықталады және ол туралы Бірлестік мүшелері жиналысқа дейін бір ай бұрын жазбаша түрде хабарланады.
- 51 бап. Жалпы Жиналыс Бірлестік филиалдарының дауыс беру құқығы бар делегаттарынан тұрады. Жалпы жиналысқа Жиналыс делегаттарының жай көпшілігі /50% көбі/ қатысқан жағдайда негізді болады. Жалпы Жиналыста барлық шешімдер мен сайлау ашық немесе жабық дауыс беру жолымен Жалпы Жиналысқа қатысқан Бірлестік мүшелерінің жай көпшілігімен қабылданады.
- Бірлестіктің әрбір мүшесі Жалпы Жиналыста бір дауысқа ие болады.
- Бірлестік мүшелері болып табылатын шетел азаматтары, Қазақстан Республикасының азаматтығы жоқ адамдар КМПА жиналыстарында дауыс беруге осы Жарғының 29 бабына сәйкес қатысады.
- 52 бап. Бірлестіктің кезекті Жалпы жиналысы Басқару шешімімен жылына бір реттен кем емес шақырылады. Кезектен тыс Жалпы жиналыс Бірлестік Президентінің, Басқару немесе Бірлестік мүшелерінің үштен бірінің бастамасы бойынша шақырылады. Кезектен тыс Жалпы жиналыстың күн тәртібі мен оны өткізу тәртібі Бірлестік Басқаруымен белгіленеді.
- 53 бап. Жалпы Жиналыс жұмысына дауыс берусіз Бірлестік мүшесі болып табылмайтын, бірақ оның қызметіне қатысатын азаматтар мен ұйымдардың өкілдері қатыса алады.
- 54 бап. Бірлестік филиалдарының атынан қатысатын өкілдері оның отуіне дейін 1 күнтізбелік ай бұрын хабарлануы керек. Әрбір филиал олардың өкілдерінің хабарлануына жауап береді.
- 55 бап. Жалпы Жиналыстың ерекше құзыретіне жатады:

- Бірлестік қызметінің басым бағыттарын анықтау;
- Бірлестіктің жарғылық құжаттарын қабылдау, оларға өзгертулер мен толықтырулар енгізу;
- Бірлестікті ерікті түрде қайта құру мен қызметін тоқтату;
- Бірлестіктің басқару органдарының құзыреті, ұйымдық құрылымы, сандық құрылысы, құру тәртібі мен қызметін тоқтатуды анықтау;
- Бірлестік Президентінің қаржылық есептілікті ұсыну тәртібі мен мерзімін анықтау, сонымен қатар Ревизиялық комиссия тексеруін өткізу тәртібі мен олардың қорытындыларын бекіту тәртібін анықтау;
- МФПС ұсынылған сыртқы аудиторды тағайындау мен бекіту;
- Заң актілерімен белгіленген шекте Бірлестіктің басқа заңды тұлға қызметіне қатысу мен құру сонымен қатар өзінің филиалдары мен өкілдіктерін ашу туралы шешімдер қабылдау;
- Бірлестіктің ревизиялық комиссиясының қорытындылары мен Бірлестіктің жылдық қаржылық есептілігін бекіту;
- Бірлестіктің органдарының жұмыс тәртібі мен Бірлестіктің қызмет тәртібін анықтайтын ішкі құжаттарын бекіту;
- қосымша жарна енгізу және жарна енгізу тәртібі мен мөлшеріне қатысты шешімдер қабылдау;
- КМПА мүшелігіне ену, мүшелікті тоқтата тұру мен мүшеліктен шығу туралы шешім қабылдау;
- Филиалдарды ашу мен жабу туралы шешім қабылдау;
- Басқару мүшелері және Президент, Вице-президент, Хатшы, Казначейді сайлау мен орнынан босату;
- Ревизиялық комиссия мүшелерін, Бірлестік, филиалы немесе өкілдіктің қызметін тоқтату жағдайында — Ликвидациялық комиссия мүшелерін, қайта құру жағдайында - Баланстық комиссия мүшелерін сайлау мен қызметінен босату;
- Бірлестік филиалдары мен өкілдіктердің жұмыс жоспары мен есептерін бекіту;
- КМПА Жарғысы мен филиалдардың басшылығын бекіту;
- Оларды құру жағдайында филиал мен өкілдіктердің басшыларын сайлау мен қайта сайлау;
- Бірлестік қызметін жүзеге асыру барысында алынған кірістерді пайдалану туралы шешім қабылдау;
- Мақсатты бағдарламалар мен шараларды қаржыландыру үшін қосымша ресурстарды тарту қажеттігі туралы шешім қабылдау;
- КМПА Басқару мүшелері арасынан МФПС Аймақтық Кеңесі үшін өкіл сайлайды;
- Жылдық есеп, жылдық бағдарлама мен бюджет, сыртқы аудит есебі мен даму жоспарын, Ревизиялық комиссия қорытындыларын қабылдайды, қарайды және мақұлдайды.
- бап. Бірлестіктің Жалпы жиналысының ерекше құзыретіне заң актілерімен Бірлестік қызметінің басқа да сұрақтары жатқызылуы мүмкін.
- бап. Бірлестіктің жалпы жиналысында шешімдер жиналысқа қатысып отырған дауыс беру құқығы бар мүшелердің көпшілік даусымен қабылданады. Жай көпшілік дауыс бұл — жиналысқа қатысып отырған дауыс беру құқығы бар мүшелердің 50% астамы. Жалпы Жиналыс өткізуге кворум дауыс беру құқығы бар делегаттардың 50% астамының қатысуы.
- бап. Жалпы Жиналыстың шешімдері Басқарумен және Бірлестік мүшелерімен орындалуға міндетті.
- бап. Жалпы Жиналыстың Төрағасы Бірлестік Президенті болып табылады. Президент болмаған жағдайда төрағалық Вице-президентке көшеді.

- бап. Дауыстар тең болған жағдайда шешуші дауыс Жалпы Жиналыс төрағасында болады.
- 56 бап. Жалпы Жиналыстың төрағасы делегаттар арасынан келесі жағдайларда сайланады:
- Егер Президент пен Вице-президент болмаса;
 - Президент лауазымына сайлану барысында.
- 57 бап. Хатшы Жалпы Жиналысқа қатысқан тұлғалардың есебін жүргізеді.
- 58 бап. Қатысып отырған мүшелердің келісімімен Төраға кворумның жиналу, жиналмауына карамастан Жиналысты басқа жер мен мерзімге ауыстыруға құқылы. Ауыстырылған Жалпы Жиналыста тек қана негізгі Жалпы Жиналыста қаралуға тиіс сұрақтар бойынша шешімдер шығарылады.

10. Басқару

- 59 бап. Жиналыстар арасында Бірлестік қызметін 3 жылға сайланатын Басқару жүзеге асырады.
- 60 бап. Дауыс құқығы бар кез-келген мүше басқа дауыс беру құқығы бар мүшені өкіл ретінде Басқарудың жай мүшесі ретінде ұсынуға құқылы.
- 61 бап. Кандидаттардың аттары Жалпы Жиналысқа дейін 1 ай бұрын Президентке жазбаша түрде тапсырылады.
- 62 бап. Басқаруға кандидаттар Басқаруға сайлау барысында Жиналысқа жеке қатысуы керек.
- 63 бап. Басқару мүшелері Жалпы Жиналыста дауыс беру құқығы бар мүшелердің жай көпшілік дауысымен сайланады.
- 64 бап. Басқару құрамына кіреді: өкілдер /Президент, Вице-президент, Казначей, Хатшы/ және жай мүшелер кіреді. Басқарудың максималды мөлшері 7 адам.
- 65 бап. Басқаруға 50% әйел адамдар және 20% жастар қатысуы керек, бұл КМПА жұмысына жоғарыда көрсетілген категориялардың қатысуымен қамтамасыз етіледі.
- 66 бап. Басқару мүшелері бір Басқаруға 3 жыл бойынша екі рет сайлануы мүмкін /барлығы 6 жыл/. Кейін ол Басқаруды кемінде бір жыл мерзімге тастап, 3 жылға немесе 3 жылдан екі мерзімге сайлана алады. Басқаруда өкіл немесе жай мүше ретінде қызмет етудің максималды мерзімі 12 жылдан аспауы керек.
- 67 бап. Басқару мүшесі Басқаруға жазбаша өтініш беру жолымен кез-келген уақытта қызметінен кете алады. Өтініш Басқаруға жеткен және онымен бекітілген сәттен күшіне енеді.
- 68 бап. Мүше Басқаруда өкіл немесе/және жай мүше ретінде қызметін 12 жыл атқарып болғаннан кейін өзінің кандидатурасын Басқаруға ұсына алмайды, бірақ Жиналыс жұмысына дауыс беру құқығы бар жай мүше ретінде қатыса алады.
- 69 бап. Басқарудың кез-келген мүшесі қызметін атқаруын Жалпы Жиналыстың шешімімен тоқтатуы мүмкін.
- 70 бап. Бірлестіктің Басқаруы:
- Жиналыста қарауға Бірлестік саясатын жасайды;
 - Бірлестік қызметінің мақсаты мен пәнін жүзеге асыру үшін қатысушыларды тарту қызметін жүзеге асырады;
 - Жиналыстың күн тәртібін дайындайды;
 - Бірлестіктің атқарушы Директорына кеңес беру көмегін көрсетеді;
 - Басқару отырысында жылына 1 рет Бірлестіктің атқарушы Директорының жұмысын бағалайды;
 - қарауға донорлармен қаржыландыру үшін жобаларды ұсынады;
 - қорларды құрады және орналастырады;
 - Бірлестіктің стратегиялық жоспарлары, жұмыс бағдарламалары мен жылдық бюджетін бекітуге дайындайды және талқылайды;
 - Жалпы Жиналыспен бекітуге Бірлестіктің жұмыс жоспары мен бюджетін дайындайды және талқылайды;
 - МФПС және басқа донорлармен қаржылық келісім шарттарының сақталуын қамтамасыз етеді;
 - Жылдық есепті алады, қарайды және мақұлдайды.
- 71 бап. Басқару өзінің отырыстарын жылына екі реттен кем емес жүргізеді. Басқа отырыстар Басқарудың немесе Президенттің шешімі бойынша өткізіледі.
- 72 бап. Бірлестік Президенті Басқарудың барлық отырыстарында төрағалық етеді. Президент бодмаған жағдайда отырыстарда төрағалық ету үшін Президент басқа мүшелерді тағайындай алады. Президент болмаған, ал орынбасар тағайындалмаған жағдайда төраға мүшелердің арасынан сайланады.

73 бап. Басқарудың кез-келген отырыстарында жұмыс істеу кворумы Басқару мүшелерінің жалпы санының 2/3.

74 бап. Басқарудың кез-келген отырыстарында шешім жай көпшілік дауыспен қабылданады.

Басқару отырыстарында шешім қабылдау барысында дауыстар тең болған жағдайда екінші немесе шешуші дауысты Президент иеленеді.

75 бап. Егер Бірлестік мүшелерімен әрекетті жүзеге асыруға құқық беретін жазбаша резолюция қабылданса, Басқару Жалпы Жиналыстың мақұлдауынсыз кез-келген әрекеттерді жүзеге асыра алады.

76 бап. Басқару мүшелері кез-келген отырысты өткізу туралы, оның уақыты, күні мен мақсаттары туралы кездесуге дейін 14 күн бұрын хабарлануы керек

11. Өкілдер

77 бап. Бірлестіктің өкілдері - Президент, Вице-президент, Казначей және Хатшы.

78 бап. Әрбір өкіл қызметін 3 жыл ішінде жүзеге асырып Жалпы Жиналыста жана өкілдер сайланғанша қызметін ары қарай жүзеге асыра береді.

79 бап. Әрбір өкіл қызмет мерзімі аяқталғаннан кейін Жалпы Жиналыспен басқа лауазымға жіберіле алады.

80 бап. Бірде-бір өкіл Бірлестікте бір қызметтен көп қызмет атқара алмайды.

81 бап. Әрбір өкіл сол лауазымға екі мерзімнен артық емес жалпы мерзімі 6 жылдан аспайтын мерзімге қайта сайлана алады.

82 бап. Кез-келген өкіл Басқаруға жазбаша өтініш беру жолымен қызметінен кете алады. Өтініш алынған және Басқарумен бекітілген сәттен бастап күшіне енеді.

83 бап. Өкіл лауазымынан Жалпы Жиналыстың шешімімен қайтарыла алады.

84 бап. Бір немесе одан да көп бос орындар болған жағдайда, бұл орынға дауыс беру құқығы бар мүшелердің көпшілігімен Басқару мүшелері сайланады. Осы жолмен сайланған өкілдер қызметін тек келесі Жиналысқа дейін атқарады.

85 бап. Әрбір өкіл қызметін атқаруға қажет құзыреттер мен міндеттерді иеленеді. Оларға сонымен қатар Басқарумен қабылданған Жарғы, Жарғылық актілермен құқықтар мен құзыреттер беріледі.

12. Президент

86 бап. Президенттің өкілеттіктері:

- Бірлестік қызметімен жалпы басқаруды жүзеге асырады;
- Бірлестік мүдделерін ұлттық және халықаралық дәрежеде білдіреді;
- Басқару қызметін басқарады;
- Бірлестіктің атқарушы Директорын қызметке тағайындайды және босатады;
- Бірлестіктің атқарушы Директорының қызмет тәртібі мен мерзімін анықтайды;
- Бірлестік мүлкі мен қаражаттарын басқарады;
- Бірлестікті басқа жеке және тұлғалармен байланыстарды сенімхатсыз білдіреді;
- Бірлестіктің есеп және валюталық шоттарын ашады;
- Сенімхаттар, сонымен қатар қайта сенім құқығы бар сенімхаттар береді.

13. Вице-президент

92 бап. Президент Вице-президенттің өкілеттіктерін анықтайды.

93 бап. Президент болмаған жағдайда Вице-президент оның міндеттерін атқарады және сол мерзімге жауап береді.

14. Казначей

94 бап. Казначей келесі міндетгерді атқарады:

- Кіріс пен қорлардың барлық түрлерінің сақтығына жауап береді;
- Осы қорлардың пайдалануына жауапты болады;
- Президенттің сұрауы бойынша Жалпы Жиналыс пен Басқаруда қорлар мен кірістер бойынша есептер ұсынады;
- Барлық шоттар мен бухгалтерлік есептердің Қазақстан Республикасының заңдары мен жалпы танылған бухгалтерлік және аудиторлық қағидаларға сәйкес жүзеге асырылуын қадағалау;
- Ревизиялық комиссияға барлық керекті қаржы есептерін тапсырады;
- қысқаша қорытынды беру жолымен КМПА қаржылары туралы ақпарат алу үшін орталық КМПА офисінің бухгалтері мен атқару Директорымен тығыз қызмет етеді.

15. Хатшы

95 бап. Хатшы келесі міндетгерді атқарады:

- Бірлестік мүшелерінің тұрақты есебінің жүргізілуін қадағалайды;
- Отырыстардың күн тәртібін дайындайды;
- өткізілетін кездесулер турлы хабарламалардың мерзімінде жетуін қадағалайды;
- Бірлестік Жиналысына қатысып отырған мүшелердің есебін жүргізеді;
- Мүшелер жиналысы хаттамаларының Жарғыға сәйкес жүргізілуін қадағалайды;
- Жарғы көшірмелерінің Бірлестіктің бас офисі мен филиалдарда талап ету жері бойынша беру үшін сақталуын қадағалайды;
- Бірлестік филиалдары мен өкілдерінің тіркеу құжаттарының көшірмелерін сақтайды.

16. Ревизиялық комиссия және сыртқы аудит

96 бап. Жалпы Жиналыспен тағайындалатын Ревизиялық комиссия Бірлестіктің қаржы — шаруашылық қызметін тексеруді жүзеге асырады. Ревизиялық комиссия тек қана Жалпы Жиналысқа бағынышты болады. Ревизиялық комиссия мүшелері ретінде Бірлестік мүшелерінің арасынан 3 адам 5 жыл мерзімге сайланады.

Президент, Бірлестік Басқаруының мүшелері ревизиялық комиссия мүшелері бола алмайды.

97 бап. Ревизиялық комиссия дербес төраға анықтайды.

Ревизиялық комиссия отырысы кез-келген мүшесінің ұсынысы бойынша шақырылады.

Ревизиялық комиссия отырыс оған барлық мүшелері қатысқан жағдайда құқылы болып табылады.

Өз шешімдерін ревизиялық комиссия консенсус негізінде қабылдайды.

98 бап. Ревизиялық комиссия кез-келген уақытта өз бастамасы, Жалпы Жиналыстың немесе оның мүшелерінің тапсырысы бойынша Бірлестіктің қаржы-шаруашылық қызметін тексеруге құқылы.

Ревизиялық комиссия бұл үшін Бірлестіктің барлық құжаттарына қол жеткізе алады.

Ревизиялық комиссияның тапсырысы бойынша Казначей және/немесе Президент қажет түсініктемелерді жазбаша немесе ауызша түрде береді.

99 бап. Ревизиялық комиссияның отырыстары Ревизиялық комиссия төрағасымен бекітілген жұмыс регламенті бойынша жүзеге асырылады. Төраға болмаған жағдайда комиссияның жұмысын хатшы реттейді.

100 бап. Ревизиялық комиссия міндетті түрде оның Жалпы Жиналыспен бекітілуіне дейін Бірлестіктің жылдық қаржылық, есептілігін тексереді. Жалпы Жиналыс Ревизиялық комиссияның қорытындысыз жылдық қаржылық есептілікті бекіте алмайды. Ревизиялық комиссия шоттарды тексереді, сыртқы аудит есебі бойынша шолу жасайды.

101 бап. Ревизиялық комиссияның өкілеттіктері:

- Бірлестік және оның филиалдарының қаржы-шаруашылық қызметін тексеруді жүзеге асырады;
 - МФПС бекітілген сыртқы аудит ережелері мен ұсыныстарын орындау;
 - Жалпы Жиналыс және СФПС басқару органдарына Бірлестік және оның филиалдарының қаржы-шаруашылық қызметін тексеру есептерін ұсыну;
 - Сыртқы аудитормен бірге Бірлестік және оның филиалдарының қаржы-шаруашылық қызметін тексеру;
 - заңнамамен және Жарғымен Бірлестіктің басқа органдарының өкілеттіктеріне жатпайтын өкілеттіктерді жүзеге асыру.
- 102 бап. Сыртқы аудитор МФПС басқару органымен заңнама және Жарғылық құжаттарға сәйкес бекітілген аудиторлық фирма /компания/. Аудиторлық фирма /компания/ сыртқы аудитті аудиторлық қызметке байланысты заңнама мен басқа актілерге сәйкес жүзеге асырады. Сыртқы аудит МФПС басқару органдарының бастамасымен және Бірлестік және оның филиалдарының қаржы-шаруашылық қызметінде бұзушылықтар болса өткізіледі. Сыртқы аудит сонымен қатар Жалпы Жиналыстың сұрауы бойынша жүзеге асырады. Сыртқы аудитордың өкілеттіктері МФПС Жарғылық құжаттарымен және қолданыстағы заңдармен реттеледі.

17. Атқарушы директор

- 103 бап. Атқарушы Директор мен КМПА штатты қызметкерлері Бірлестіктің атқарушы органдары болып табылады, олар Бірлестік атынан сенімхатсыз қызмет етіп, Басқаруға бағынады және оның шешімдерінің орындалуын ұйымдастырады. Атқарушы Директор және КМПА штатты қызметкерлері қызметін ақылы негізде жүзеге асырады.
- 104 бап. Атқарушы Директор Бірлестік Президентімен Басқару шешімі бойынша тағайындалады және қызметінен босатылады.
- 105 бап. Атқарушы Директордың өкілеттіктері:
- Басқарумен анықталаған саясатты басшылыққа ала отырып Бірлестіктің ағымдағы қызметін басқарады;
 - КМПА стратегиялық жоспарын жасауға, Бірлестік жұмыс бағдарламасын сақтау үшін қажет ресурстарын мобилизациялауға, қаржылық тұрақтылығы мен Бірлестік мақсаттары мен міндеттерін насихаттау мен алдыға жылжытуға белсенді қатысуға міндетті;
 - Жұмыс Жоспары мен Бюджеттің орындалуын қамтамасыз етеді, барлық түсімдер мен шығындардың есебін жүргізу үшін қажет рәсімдер мен қаржы жүйелерінің қызметін қамтамасыз етеді, барлық қаражаттың мақсаты бойынша жұмсалуды дәлелдейтін құжаттарды ұсыну;
 - Басқарумен келісу бойынша Бірлестік қызметі үшін қажет кезде қызметкерлерді жұмысқа алады және босатады;
 - Штатты қызметкерлердің жылдық аттестациясын жүргізеді;
 - Бірлестік бағдарламаларының қаржылық қамтамасыз етілуін бақылайды;
 - Бірлестік қызметкерлерінің қызметін қадағалайды;
 - Жоба мен бағдарламалар басшыларын тағайындайды;
 - Президент немесе Басқару өкілеттіктерін қоспағанда қол қою құқығын иеленеді;
 - үшінші тұлғалармен қарым-қатынаста Бірлестік мүдделерін сенімхатты білдіреді;
 - үшінші тұлғалармен шарттар жасайды және қол қоюға Президентке ұсынады;
 - Ағымдағы және болашақтағы жұмыс жобалары мен бағдарламалардың орындалуын, МФПС пен басқа агенттіктер талаптары бойынша МФПС пен басқа да агенттіктер үшін мерзімді есептер дайындауды қамтамасыз ету;
 - Басқару шешімдерінің орындалуын қамтамасыз ету;
 - Бірлестік филиалдарының қызметін үйлестіреді;

- Басқарумен және Жарғымен белгіленген шекте Бірлестік мүлкімен, соның ішінде ақша қаражаттарын басқару;
- Президентпен бекітуге ұсыну үшін штатты кесет, жалақы төлеу жүйесін, лауазымдық оклад мөлшерін, марапаттау, премия немесе зиянды өтеу мөлшерін анықтау;
- Жобалар мен бағдарламаларды дайындайды;
- Жоспарланған шаралардың толық, мұқият дайындалған және КМПА саясаты мен даму бағыттарына сәйкестігіне бақылау жүргізу;
- әрбір әкімшілік құрылымның нақты анықталған мақсаттары мен міндеттерінің болуын, әрбір штатты қызметкердің Бірлестік және оның белімдерінің ролі мен мақсаттары түсінуіне бақылау жүргізу;
- Бірлестіктің тиімді басқаруын, соның ішінде тиімді ішкі бақылау жүйесін қамтамасыз ету. Штаттағы қызметкерлер мен волонтерлердің басқару жүйесіне құрметпен қарауын және штаттағы қызметкерлердің құқықтарының шектелмеуін қамтамасыз ету.

18. Бірлестіктің мүлкі

106 бап. Бірлестік негізгі және айналымдағы құралдар, сонымен қатар құны баланста көрінетін құндылықтарды құрайтын жеке мүлік иеленеді.

107 бап. Бірлестік мүлкі келесі жолмен құралады:

- Шаруашылық субъектілерінен бөлінген қаржы;
- Ерікті жарналар, жеке және заңды тұлғалардан ақшалай немесе өзге де түрдегі түскен сый мен қайырымдылықтар;
- Гранттар;
- ұнымдар мен қорлардан қаржылық субсидия, несиелер алу;
- Мемлекеттік әлеуметтік заказдар орындау;
- Мемлекеттік сатып алу бойынша шарттар орындау;
- Жарғымен белгіленген шаралар өткізуден түскен қаржы;
- өндірістік, шаруашылық, баспа және басқа қызметтен және сол қызмет нәтижесінде алынған өнім мен қызметтен түскен пайда;
- мәдени шараларға қатысу нәтижесіндегі және лотереялардан түскен премия, сыйақы, наградалар мен утыстар;
- мұрагерлік тәртібімен мүлік алу;
- заң актілерімен тыйым салынбаған басқа да түсімдер.

108 бап. ҚР заңдары мен Жарғыға сәйкес пайда болған мүліктік және мүліктік емес құқықтар, соның ішінде зияткерлік меншік құқықтары Бірлестіктің меншігі болып табылады.

109 бап. Бірлестік мүшелері Бірлестікке берілген мүлікке, соның ішінде мүшелік жарналарға мүліктік құқықтарға ие болмайды.

110 бап. Бірлестік міндеттемелрі бойынша өзіне тиесілі бүкіл мүлкімен жауап береді. Ол заңмен белгіленген жағдайларды қоспағанда мүшелерінің міндеттері бойынша жауап бермейді.

111 бап. Бірлестік өзіне тиесілі мүлікті Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңдары бойынша пайдаланады, иеленеді және билік етеді.

112 бап. Бірлестіктің кірістері мүшелер арасында бөлінбейді және жарғылық мақсаттарға жету үшін жұмсалады.

113 бап. Бірлестіктің меншігі Қазақстан Республикасының заңнамасымен қорғалады.

19. Қорлардың құрылуы

114 бап. Бірлестікте келесі қорлар құрылады:

- Бірлестіктің даму қоры;
- Материалды марапаттау;
- әлеуметтік даму;
- басқа да Қорлар.
- Бірлестік қорларының құрылу тәртібі, қайнар көздері мен мөлшері және қор қаражатын жұмсау Бірлестік Жиналысымен анықталады.

20. Қаржылық жыл және есептілік

115 бап. Бірлестіктің қаржылық жылы күнтізбелік жылдың 1 қаңтарынан 31 желтоқсанына дейін.

116 бап. Қаржылық - шаруашылық қызметтің бухгалтерлік есебі мен Бірлестіктің қаржылық есептілігін ұсыну қолданыстағы заңмен белгіленген тәртіп бойынша жүргізіледі.

21. Еңбек ұжымы мен еңбек қатынастары

117 бап. Бірлестік қызметіне өзінің еңбегімен еңбек шарты немесе еңбек қатынастарын реттейтін басқа да нысан негізінде қатысатын тұлғалар еңбек ұжымы мүшелері болып табылады.

118 бап. Бірлестік Президенті Қазақстан Республикасының заңдарының шегінде еңбек қатынастарына қатысты сұрақтарды шешеді.

119 бап. Бірлестік жұмыскерлерге Қазақстан Республикасының заңдарымен көзделген барлық әлеуметтік-экономикалық құқықтардың ұсынылуын қамтамасыз етеді.

120 бап. Жұмыскердің еңбек кірісі оның жеке еңбегімен жұмыстың соңғы нәтижесін ескере отырып анықталады және максималды мөлшермен шектелмейді, заңнамамен сәйкес салық салынады.

121 бап. Бірлестік жеке өзі еңбекке ақы төлеу жүйесі мен нысанын анықтайды, еңбек шарттарында тарифті ставкалар мен жалақы мөлшерін белгілейді, соның ішінде мемлекеттік тарифтерді ескереді.

122 бап. Жеке және заңды тұлғалардың ерікті көмегі /волонтерлік/ жалдамалы еңбек болып табылмайды және төленбейді.

123 бап. Волонтерлік қызметті жүзеге асыру барысындағы өндірістік шығындар қолданыстағы заңнамамен белгіленген мөлшерде келісім негізінде төленуі мүмкін.

22. Мүдделердің қайшылығы

124 бап. Бірлестік мүшелері және Бірлестіктің барлық органдарының мүшелері өз жағдайы, мәртебесінен Бірлестіктің қызмет ету кезінде және ол тарағаннан кейін де жеке пайда таппайды.

125 бап. Бірлестік мүшелері кез-келген фармацевтикалық компания немесе басқа да қызмет көрсетушілерден жарнамалық мақсаттармен сый немесе материалды құндылықтар алмайды.

126 бап. Волонтер және қызметкерлерге өзі, зайыбы немесе туысканы қаржылық мүдделі өнім, материал немесе қызметсату, болу немесе өндіруге қатысты Бірлестіктегі жағдайын пайдалануға тыйым салынады.

127 бап. Бірлестік Басқару мүшелері мен штаттағы қызметкерлердің зайыбын немесе туысканы Бірлестіктің ішкі лауазымдарына тағайындау мен кеңес беру қызметін көрсетуде шектеу саясатын ұстанады.

128 бап. Басқару мүшелері және атқарушы директор жыл сайын мүдделер қайшылығы декларациясына қол қояды.

23. Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар енгізу тәртібі

129 бап. Бірлестіктің жарғылық құжаттарына өзгерістер мен толықтырулар енгізу тәртібі Жалпы Жиналыспен жүзеге асырылады.

Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар енгізуді ұсыну құқығы Бірлестіктің кез-келген мүшесіне тиесілі және ол Жалпы Жиналысқа енгізіледі.

Жарғыға өзгерістер немесе толықтырулар енгізу қажеттілігі пайда болса Бірлестік мүшелері ол туралы Басқаруға хабарлайды.

Басқару өз алдына кворум жиналған жағдайда күн тәртібіне Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы сұрақ қояды. Егер өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы шешімге жай көпшілік, яғни - 50% астамы дауыс берсе, өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы сұрақ Жалпы Жиналыстың күн тәртібіне енгізіледі, содан кейін Жиналыс шешім қабылдайды.

130 бап. Бірлестік қайта тіркеуді және алым төлеуді қажет етпейтін /мекен- жайының өзгеруі, филиал немесе өкілдіктің ашылуы/ Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар туралы хабарлауға міндетті. Жарғыға өзгерістер мен толықтырулар енгізілген жағдайда Бірлестік ол туралы тіркеу органын айлық мерзімде хабардар етеді.

131 бап. Жарғылық құжаттарға өзгерістер мен толықтырулар енгізу үшін тіркеу органына келесі құжаттар тапсырылады:

- өтініш;
- заңды тұлғаның уәкілетті органының мөрмен бекітілген жарғылық құжаттарға өзгерістер немесе толықтырулар енгізу туралы шешімі немесе шешімнен үзіндісі;
- заңды тұлғаның жарғылық құжаттарына енгізілетін өзгерістер мен толықтырулардың мәтіні /үш дана/;
- Егер жарғылық құжаттар заңмен белгіленген тәртіппен нотариалды куәландыруға жатса, енгізілетін өзгерістер мен толықтырулар да нотариалды куәландыруға жаталы;
- Бұрынғы жарғылық құжаттардың тұнұсқалары.

24. Қайта құру тәртібі мен Бірлестік қызметін тоқтату

132 бап. Бірлестік қызметін тоқтату немесе оның заңды мәртебесінің өзгері қайта құру немесе ликвидация арқылы жүзеге асырылады:

а) Бірлестік Жиналысының шешімімен;

б) уәкілетті органның шешімімен;

в) соттың шешімімен келесі жағдайларда:

- Банкроттық;
- Заң талаптарын бұзу негізінде ұйымның жарамсыздығын тану;
- Жарғымен белгіленген мақсаттар мен міндеттерден шет шығатын әрекеттерді ұзақ және жүйелі түрде жүзеге асыру.

133 бап. Бірлестікті қайта құру /біріктіру, қосылу, бөліну, бөлініп шығу, қайта құрылу/ заңмен белгіленген тәртіппен Жиналыс шешімімен жүзеге асырылады.

Бірлестік қосылудан басқа қайта құрылу кезінде мемлекеттік тіркеуден өткен сәттен бастап қайта құрылған деп есептеледі.

Бірлестікті қайта құру туралы шешім қабылданған кезде Жалпы Жиналыстың шешімімен қаржы-мүліктік сұрақтарды шешетін баланстық комиссия құрылады.

134 бап. Қайта құру кезінде Бірлестік құқықтары мен міндеттері Қазақстан Республикасының заңнамасы негізінде Жиналыс белгілеген тәртіппен құқық мирасқарға көшеді.

135 бап. Бірлестіктің қызметін тоқтату Жалпы Жиналыспен немесе сотпен тағайындалған ликвидациялық комиссиямен жүзеге асырылады. Қызметін тоқтату кезінде қалған қаражаттар саясаты мен мақсаттары МФПС саясаты мен мақсаттарына сәйкес және мүшелер арасында қалған қаражатты бөлуге тыйым салатын Қоғамдық Қорға беріледі. Ликвидациялық комиссия құрылған сәттен Бірлестікті басқару соның қолына көшеді.

136 бап. Бірлестік қызметін тоқтатқан кезде оның қаражаты, соның ішінде мүлкін сатудан түскен қаражат мемлекеттік бюджетпен есеп айырылысқаннан, қызметкерлерге жалақы төленгеннен және несие берушілермен есеп айырылысқаннан кейін Ликвидациялық комиссиямен Жарғымен белгіленген мақсаттарға беріледі.

137 бап. Мемлекеттік регистрге ол туралы жазба енгізілгеннен кейін Бірлестік ликвидациясы аяқталған, ал Бірлестік қызметі тоқтаған деп есептеледі. Бірлестік қызметінің тоқтатылуы туралы ақпарат Қазақстан Республикасының Әділет Министрлігінің баспа органында жарияланады.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 1. Общественное объединение "Казахстанская ассоциация по половому и репродуктивному здоровью (КМПА)", именуемое в дальнейшем "Объединение", является некоммерческой, добровольной, благотворительной, общественной организацией, созданной в форме общественного объединения граждан Республики Казахстан с целью защиты и реализации прав женщины, мужчин и молодежи Республики Казахстан на доступную высококачественную информацию и услуги в области охраны полового и репродуктивного здоровья и прав.

Статья 2. Объединение в своей деятельности руководствуется Конституцией Республики Казахстан, законом РК «Об общественных объединениях» от 31.05.96г., законом РК «О некоммерческих организациях» от 16.01.2001 г., Гражданским Кодексом Республики Казахстан и другими действующими законодательными актами, международными нормами, решениями Правительства РК и настоящим Уставом.

Статья 3. Правоспособность Объединения, как юридического лица, возникает с момента его регистрации в порядке, установленном законодательными актами Республики Казахстан.

Объединение имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, печать со своим наименованием, фирменные бланки с указанием своего наименования на казахском и русском языках, расчетный и иные счета в банках и другие реквизиты и символику. Объединение может от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде, совершать иные действия в соответствии с уставными целями и предметом деятельности.

Статья 4. Объединение отвечает по своим обязательствам собственными средствами и имуществом, на которое может быть обращено взыскание в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Граждане-инициаторы и члены Объединения не несут ответственности по обязательствам Объединения. Объединение не несет ответственности по обязательствам граждан-инициаторов и своих членов.

Статья 5. Объединение действует на основе добровольности, равноправия его членов, самоуправления, законности, отчетности и гласности деятельности.

Статья 6. Объединение осуществляет свою деятельность на всей территории Казахстана. Имеет республиканский статус.

Статья 7. Филиалы и представительства Объединения наделяются основными и оборотными средствами за счет собственного имущества Объединения и осуществляют деятельность на основании положений, утвержденных Объединением, в соответствии с действующим законодательством.

Статья 8. Объединение является членом Международной Федерации Планирования Семьи (далее «МФПС»), но сохраняет свою автономность. Объединение на добровольной основе принимает ответственность членства МФПС, ее Конституцию и политику.

Статья 9. Устав и положения Объединения не содержат положений, противоречащих задачам, стандартам и политике МФПС.

Статья 10. Полное наименование Объединения: на государственном языке: «Қазақстандық жыныстық және репродуктивтік денсаулық жөніндегі қауымы (КМПА)» қоғамдық бірлестігі;

на русском языке: Общественное объединение «Казахстанская ассоциация по половому и репродуктивному здоровью (КМПА)»

Краткое наименование Объединения: КМПА

Статья 11. Местонахождение постоянно действующего руководящего органа Объединения: 050008, Республика Казахстан, г. Алматы, Алмалинский район, ул.Муқанова, д. 243, кв.20.

2. ПРИНЦИПЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЪЕДИНЕНИЯ

Статья 12. Деятельность Объединения основана на принципе широкого добровольного членства, не дискриминации по мотивам происхождения, социальному, должностному и имущественному положению, полу, возрасту, расе, национальности, языку, религии, убеждениям, месту жительства, гражданству, состоянию здоровья и сексуальной ориентации или по любым иным обстоятельствам.

Статья 13. Объединение обеспечивает население информацией и услугами по половому и репродуктивному здоровью на основе добровольного согласия и путем информированного выбора.

Статья 14. Принуждение не допускается ни в какой форме, и члены Объединения принимают все меры, необходимые для предотвращения любой формы принуждения в программах планирования семьи.

Статья 15. Объединение обеспечивает соответствие методов регулирования фертильности высоким стандартам безопасности, качества и эффективности, установленным МФПС и Всемирной Организацией Здравоохранения.

Статья 16. Являясь некоммерческой организацией, Объединение не контролируется коммерческими интересами. Все ее товары, доход и собственность направлены на достижение целей и задач Объединения.

3. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЪЕДИНЕНИЯ

Статья 17. Целью Объединения является реализация и защита основных прав женщин, мужчин и молодежи на свободный и информированный выбор относительно их собственного полового и репродуктивного здоровья, и других прав, не противоречащих законодательству Республики Казахстан.

Статья 18. Для достижения цели Объединение выполняет следующие задачи:

- пропаганда движения по планированию семьи в Республике, осуществление сотрудничества с общественными, международными, государственными организациями и организациями других форм собственности;
- способствование удовлетворению потребности населения в информации и услугах в области охраны репродуктивного здоровья, включая планирование семьи, профилактику ИППП, включая ВИЧ/СПИД, половое воспитание подростков, искоренение причин и практики опасных аборт, особенно среди подростков (моложе 16 лет), безопасное материнство, грудное вскармливание, методы неотложной контрацепции, усиление роли женщины;
- пропаганда здорового образа жизни;
- способствование защите семейных прав, свобод и интересов;
- вовлечение в международное движение планирования семьи добровольцев, квалифицированных специалистов;
- обеспечение высококачественной медицинской и образовательной программой по половому и репродуктивному здоровью;
- содействие учреждениям здравоохранения и образования в обучении подростков и молодежи по вопросам нравственно-полового воспитания. Проведение образовательных мероприятий по репродуктивному здоровью и нравственно-половому воспитанию среди медицинских работников, педагогов и добровольцев (волонтеров), а также по навыкам клинического преподавания;
- оказание специальных социальных услуг жертвам торговли людьми, жертвам бытового насилия и жертвам сексуального насилия.

Статья 19. Предметами деятельности Объединения являются: научная и методическая деятельность;

- научная и исследовательская деятельность;

- содействие развитию инициативы, творчества и новаторства своих членов;
- просветительская деятельность;
- учебная и образовательная деятельность;
- консультационная и экспертная деятельность;
- широкая информационная и издательская деятельность;
- спортивно-оздоровительная деятельность;
- добровольная (волонтерская) деятельность;
- организация научных, творческих конференций, симпозиумов, семинаров, благотворительных базаров, ярмарок, выставок, обедов, лотерей;
- сотрудничество со службами медицинской, образовательной, социальной и правовой помощи РК и иных государств;
- медико-психологическая деятельность;
- специальные социальные услуги.

Статья 20. Объединение, для достижения своей уставной цели, вправе также осуществлять предпринимательскую деятельность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Доходы от предпринимательской деятельности Объединения не могут быть переданы членам и иным лицам и используются для достижения уставной цели.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБЪЕДИНЕНИЯ.

Статья 21. Права и обязанности Объединения регламентируются действующим законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом.

Статья 22. Для осуществления уставных целей Объединение в установленном законодательством порядке имеет право:

- распространять информацию о своей деятельности;
- представлять и защищать права и законные интересы своих членов в судах и других государственных органах, иных общественных объединениях и организациях Республики Казахстан;
- устанавливать и поддерживать международные связи, заключать соответствующие соглашения, вступать в международные некоммерческие неправительственные объединения, быть участником международных союзов (ассоциаций);
- осуществлять культурный и профессиональный обмен специалистами между различными государствами, приглашать иностранных граждан для участия в деятельности Объединения, направлять казахстанских граждан для обучения за границу, оказывать им визовую поддержку;
- получать финансовую помощь и кредиты на безвозмездной или возвратной основе, в том числе в свободно конвертируемой валюте от других организаций, учреждений, банков и частных лиц Республики Казахстан;
- получать добровольную помощь лиц в форме свободного труда (волонтерскую помощь).

Статья 23. Объединение вправе вступать в союзы (ассоциации) с другими общественными объединениями.

Статья 24. Объединение обязано:

- соблюдать законодательство Республики Казахстан, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;
- обеспечить своим членам возможность ознакомиться с документами и решениями, затрагивающими их права и интересы;
- информировать своих членов о поступлении и расходовании средств Объединения;
- информировать регистрирующий орган об изменениях местонахождения постоянно действующего руководящего органа и данных о

руководителях в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр;

- вести отчетность в установленном порядке.

5. ЧЛЕНСТВО В ОБЪЕДИНЕНИИ

Статья 25. Членами объединения могут быть граждане РК, иностранные граждане и лица без гражданства, достигшие возраста 14 лет, разделяющие цели и задачи Объединения, способствующие их осуществлению, оказывающие поддержку Объединению, согласные с Уставом, размером и порядком уплаты вступительных и членских взносов.

Статья 26. Широкое членство обуславливается отсутствием специальных или дополнительных ограничений при вступлении в члены.

Статья 27. Порядок приема в члены Объединения:

Прием в члены Объединения осуществляется путем подачи письменного заявления о вступлении в члены. Правление Филиала Объединения принимает решение о приеме в члены и оплате вступительного взноса простым большинством голосов на заседании членов Правления.

Статья 28. В Объединении ведется постоянный учет членов. Следующие данные о каждом члене должны быть записаны и ежегодно обновляться:

- а) имя члена и его адрес (если возможно, номера телефонов, факса и электронной почты);
- б) дата принятия в члены;
- в) дата оплаты и размер вступительного и годового членского взноса;
- г) дата возобновления оплаты членских взносов.

Обновленные данные о членах Объединения предоставляются Филиалами в Центральный Офис за один месяц до проведения очередного Общего Собрания.

Статья 29. Право голоса имеют члены Объединения, оплатившие годовой взнос в установленные сроки.

Статья 30. Выход из членов Объединения:

Добровольный выход решается на основании письменного заявления в Правление Объединения с момента подачи заявления.

Статья 31. Утрата членства Объединения:

Членство утрачивается:

- при нарушении законодательства РК;
- при нарушении положений Устава Объединения;
- при действиях, порочащих или дискредитирующих Объединение;
- при выявленных финансовых нарушениях;
- при препятствии деятельности Объединения или нанесении ему морального или материального ущерба.

Порядок утраты членства определяется месячным сроком с момента выявления нарушений и осуществляется открытым голосованием на Общем Собрании Объединения простым большинством голосов всех присутствующих членов с правом голоса. При этом член КМПА, совершивший нарушение, имеет право на персональное выступление как устно, так и в письменной форме, на Общем Собрании.

Статья 32. Возобновление членства:

Любое лицо может возобновить свое членство в Объединении, подав письменное заявление на имя Правления, после утверждения решения Правления на Общем Собрании.

Статья 33. Члены Объединения получают право голоса по истечении одного месяца с момента уплаты годового членского взноса.

Статья 34. Размеры и сроки уплаты вступительного и годового членского взноса на предстоящий год определяется на Общем Собрании.

Статья 35. Члены Объединения, оплачивающие членские взносы, имеют право только одного голоса.

Члены, не уплатившие годовой членский взнос, утрачивают право голоса.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ОБЪЕДИНЕНИЯ

Статья 36. Члены Объединения, оплачивающие членские взносы и обладающие правом голоса, имеют право:

- голосовать на Общих Собраниях на равноправных условиях;
- избирать и быть избранными в органы управления Объединения;
- каждый член Ассоциации с правом голоса может голосовать только за себя и дополнительно по доверенности только за одного члена.

Член КМПА с правом голоса может уполномочить другого члена Ассоциации правом голосовать и действовать от его или ее имени по доверенности, оформленной в произвольной письменной форме с указанием даты и за собственноручной подписью, которая будет действительно только для одного заседания, указанного в доверенности, и которое будет действительно и в случае переноса этого заседания. Член, который делегировал свои полномочия, может забрать доверенность в любое время прежде, чем оно будет использовано.

Статья 37. Член Объединения имеет право:

- указывать на свою принадлежность к Объединению;
- ознакомиться с документами и решениями, затрагивающими его права и интересы, а также присутствовать при обсуждении своей деятельности в Объединении;
- получать полную информацию о деятельности Объединения, а также о поступлении и расходовании средств Объединения;
- пользоваться всеми видами творческой, юридической и социальной помощи, имеющимися в распоряжении Объединения;
- быть членом других организаций, осуществлять творческую деятельность за рубежом;
- ставить и обсуждать вопросы, вносить предложения по улучшению деятельности Объединения;
- обжаловать неправомерные действия должностных лиц филиалов (отделений), представительств Объединения;
- вносить предложения о внесении изменений и дополнений в Устав.

Статья 38. Право голоса не имеют:

- а) штатные сотрудники;
- б) члены Объединения, не оплатившие членские взносы;
- в) члены Объединения, не оплатившие годового членского взноса;
- г) лица, имеющие финансовую или коммерческую заинтересованность в поставке Объединению товаров, услуг и материалов.

Статья 39. Не имеют право обсуждать или голосовать по вопросам, относящимся к продукции, товарам, услугам и материалам, используемых для планирования семьи и/или предоставляемых Объединением следующие члены Объединения:

- а) те, кто производят, рекламируют, продают, обеспечивают и распространяют любую продукцию, услуги и материалы, используемые в практике планирования семьи;
- б) те, кто косвенно или напрямую связан с коммерческим производством, рекламой, продажей, обеспечением или распространением любой продукции, услуг и материалов, используемых в практике планирования семьи;
- в) те, кто имеет финансовую или коммерческую заинтересованность в поставке Объединению товаров, услуг и материалов;
- г) те, кто имеет финансовый или коммерческий интерес в приобретении товаров, услуг и материалов у Объединения.

Статья 40. Член Объединения обязан:

- соблюдать Устав Объединения и иные руководящие документы Объединения;

- защищать позиции и принципы Объединения;
- повышать доверие к Объединению как ведущей общественной (некоммерческой) организации, работающей с населением по вопросам репродуктивного здоровья;
- заботиться о высоком авторитете Объединения;
- соблюдать коллегиальность и лояльность к Объединению и его деятельности;
- принимать активное участие в проводимых Объединением деятельности и мероприятиях;
- выполнять решения, принятые Объединением в лице его руководящих органов;
- не разглашать сведения, содержащие конфиденциальную информацию или интеллектуальную ценность, не запатентованные изобретения и другую информацию, утвержденную в перечне на общем собрании;
- не совершать действий или поступков, задевающих честь или деловую репутацию Объединения или наносящих ему моральный или материальный урон.

7. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА И СТРУКТУРНЫЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

Статья 41. Объединение имеет Правление, состоящее из представителей филиалов; Почетных представителей: Президента, Вице-президента, Секретаря и Казначей; Исполнительную дирекцию в лице Исполнительного директора и штата офиса; филиалы и представительства с офисами в регионах Республики Казахстан, молодежные подразделения.

Статья 42. В целях выполнения уставных задач Объединение в соответствии с установленным законодательством порядком может создавать свои финансовые филиалы (отделения), представительства, как на территории Республики Казахстан, так и за ее пределами.

Статья 43. Филиал Объединения может иметь областной, районный, городской статус.

Статья 44. Руководители филиалов должны быть избраны общим собранием филиалов.

Статья 45. Филиалы (отделения), представительства Объединения не являются юридическими лицами и не имеют самостоятельного баланса. Они наделяются имуществом, создавшим их юридическим лицом, и действуют на основании утвержденных им положений.

Статья 46. Филиалы (отделения), представительства осуществляют свою деятельность в пределах прав, делегированных им Объединением и утвержденных общим собранием.

Деятельность филиалов (отделений), представительств Объединений, открытых за рубежом, регулируется законодательством страны местонахождения.

Статья 47. Филиалы (отделения), представительства принимают участие в Общем собрании Объединения, делегировав на него своих представителей в соотношении 1 от 50 человек. Если в филиале менее 50 членов, филиал делегирует 1 представителя.

Статья 48. Представители филиалов имеют право быть избранными в Правление Объединения.

8. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЪЕДИНЕНИЯ

Статья 49. Органами управления Объединения являются:

- Общее Собрание членов Объединения - высший орган;
- Правление – Почетные представители (Президент, Вице-президент, Секретарь, Казначей) и рядовые члены Правления – руководящий орган;
- Ревизионная комиссия - контрольный орган.

9. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ

Статья 50. Высшим органом Объединения является Общее Собрание его членов, созываемое регулярно, но не реже одного раза в год. Оно не только проводит политику КМПА, но также обсуждает и принимает окончательное решение в отношении политики и других случаев, определенных Правлением. Дата, место проведения и предполагаемая повестка дня определяется решением Правления Объединения, о чем члены Объединения уведомляются письменно не позже, чем за месяц до его созыва.

Статья 51. Общее Собрание состоит из делегатов от филиалов Объединения, которые имеют право голоса. Общее Собрание правомочно, если на нем присутствует простое большинство (более 50%) делегатов Собрания. Все решения Общего Собрания и выборы в него принимаются и проводятся открытым или закрытым голосованием, простым большинством голосов членов Объединения, присутствующих на Общем Собрании. Каждый член Объединения обладает на Общем Собрании только одним голосом. Граждане зарубежных стран и люди, не имеющие гражданства Республики Казахстан и, являющиеся членами Ассоциации, имеют право голоса на собраниях КМПА согласно статье 29, настоящего Устава.

Статья 52. Очередное Общее собрание Объединения созывается решением Правления Объединения не реже одного раза в год. Внеочередное Общее Собрание созывается по инициативе Президента Объединения, по инициативе Правления, по инициативе не менее одной трети членов Объединения. Порядок проведения Внеочередного Общего Собрания и повестка дня формируется Правлением Объединения.

Статья 53. В работе Общего Собрания без права голоса могут принимать участие граждане и представители организаций, не являющиеся членами Объединения, но участвующие в его деятельности.

Статья 54. Члены, делегированные от филиалов Объединения, должны получить уведомление об его проведении не позднее, чем за один календарный месяц. Каждый филиал несет ответственность за уведомление своих членов.

Статья 55. К исключительной компетенции Общего Собрания относятся следующие вопросы:

- определение приоритетных направлений деятельности Объединения;
- принятие, внесение изменений и дополнений в учредительные документы Объединения;
- добровольной реорганизации и ликвидации Объединения;
- определения компетенции, организационной структуры, количественного состава, порядка формирования и прекращения полномочий органов управления Объединения;
- определения порядка и периодичности представления финансовой отчетности Президента Объединения, а также порядка проведения проверки Ревизионной комиссии и утверждения их результатов;
- назначение и утверждение внешнего аудитора из числа рекомендованных МФПС;
- принятия в пределах, установленных законодательными актами, решения об участии Объединения в создании или деятельности других юридических лиц, а также своих филиалов и представительств;
- утверждение процедуры работы органов Объединения, внутренних документов, определяющих порядок деятельности Объединения;
- принятие решения о внесении дополнительных взносов, а также изменение размеров и порядка внесения взносов;
- принятие решения о пребывании, приостановлении членства и исключении из членов КМПА;
- принятие решения об открытии и закрытии филиалов;
- избрание и отзыв членов Правления и Почетных представителей: Президента, Вице-президента, Секретаря и Казначая;

- избрание и отзыв членов Ревизионной комиссии, в случае ликвидации филиалов (отделений), представительств или Объединения – членов Ликвидационной комиссии, в случае реорганизации – членов Балансовой комиссии;
- утверждение планов работы и отчетов филиалов и представительств Объединения;
- утверждение Устава КМПА и Руководства по филиалам;
- принятие решения об использовании поступлений и доходов, полученных в результате деятельности Объединения;
- принятие решения о необходимости привлечения дополнительных ресурсов для финансирования целевых программ и мероприятий;
- избрание из членов Правления представителей КМПА для Регионального Совета МФПС;
- получает, рассматривает и одобряет: годовой отчет; ежегодную программу и бюджет; отчет Внешнего аудитора; стратегический план, заключения Ревизионной комиссии.

Статья 56. К исключительной компетенции Общего Собрания Объединения могут быть отнесены и другие вопросы деятельности Объединения в соответствии с законодательными актами.

Статья 57. Решения Общего Собрания принимаются простым большинством голосов от общего числа членов Объединения, имеющих право голоса, присутствующих на Собрании. Простое большинство голосов определяется как более 50% голосов от общего числа членов Объединения, имеющих право голоса, присутствующих на Собрании. Кворумом для ведения дел на Общем Собрании является присутствие больше чем 50 % делегатов ОС с правом голоса.

Статья 58. Решения Общего Собрания считаются обязательными к исполнению Правлением и членами Объединения.

Статья 59. Председателем Общего Собрания является Президент Объединения; в случае отсутствия Президента, председательство переходит к Вице-президенту.

Статья 60. В случае равенства голосов, право решающего голоса принадлежит Председателю Общего Собрания.

Статья 61. Председатель Общего Собрания избирается из числа рядовых делегатов в следующих случаях:

- если отсутствует Президент и Вице-президент;
- во время выборов на пост Президента.

Статья 62. Секретарь должен обеспечить учет всех лиц, присутствующих на Общем Собрании.

Статья 63. С согласия присутствующих членов, Председатель имеет право, при отсутствии кворум или нет, перенести встречу в другое место и на другое время. На перенесенном Общем Собрании можно обсуждать и принимать решения только по тем вопросам, которые были запланированы на основное Общее Собрание, которое было перенесено.

10. ПРАВЛЕНИЕ

Статья 64. В период между Собраниями руководство деятельностью Объединения осуществляет его Правление, избираемое сроком на 3 года.

Статья 65. Любой член, с правом голоса, имеет право предложить любого члена, с правом голоса, для избрания Почетным Представителем или рядовым членом Правления.

Статья 66. Имена кандидатов должны быть представлены в письменной форме Президенту не позднее, чем за один месяц до проведения Общего Собрания.

Статья 67. Кандидаты в Правление должны лично присутствовать на Собрании в момент проведения выборов в Правление.

Статья 68. Члены Правления избираются на Общем Собрании простым большинством голосов присутствующих членов, имеющих право голоса.

Статья 69. В состав Правления входят почетные представители (президент, вице-президент, казначей, секретарь), а также рядовые члены Объединения. Максимальный количественный состав Правления - 7 человек, минимальный - 5 человек.

Статья 70. В составе Правления должно быть не менее 50% женщин и не менее 20% представителей молодежи, что обеспечивается работой КМПА по вовлечению в Объединение вышеназванных категорий.

Статья 71. Член Правления имеет право быть избранным в Правление 2 раза по 3 года (в общей сумме 6 непрерывных лет). Затем он должен покинуть Правление сроком по крайней мере на 1 год, и только после этого он может быть избран в Правление на прежний или иной пост на последующие 3 года, или 2 раза по 3 года, но не более. Максимальный срок службы в Правлении на должности Почетного или простого члена не должен превышать 12 лет.

Статья 72. Член Правления может уйти в отставку в любое время, представив письменное заявление Правлению. Заявление об отставке вступает в силу, как только будет получено и утверждено Правлением.

Статья 73. После того, как член отслужил в общем 12 лет в качестве Почетного Представителя и/или члена Правления, он/она уходит в отставку и не имеет права выдвигать свою кандидатуру в Правление, но имеет право принимать участие в работе Собрании как простой член с правом голоса.

Статья 74. Любой член Правления может быть отозван от исполнения обязанностей решением Общего Собрании.

Статья 75. Правление Объединения:

- вырабатывает политику Объединения для рассмотрения на Собрании;
- осуществляет деятельность по привлечению сторонников для продвижения целей и предметов деятельности Объединения;
- подготавливает повестку дня Собрании;
- оказывает консультационную помощь Исполнительному Директору Объединения;
- оценивает работу Исполнительного Директора Объединения 1 раза в год на заседании Правления;
- предоставляет на рассмотрение проекты для финансирования донорами;
- формирует и распределяет фонды;
- несет ответственность за собственность и средства Объединения;
- назначает и увольняет Исполнительного Директора Объединения;
- определяет сроки и условия службы Исполнительного Директора Объединения;
- обеспечивает контроль за выполнением стратегического плана, рабочих программ и ежегодного бюджета Объединения;
- обсуждает и готовит на утверждение Общего Собрании рабочий план и бюджет Объединения;
- обеспечивает соблюдения условий финансовых соглашений с МФПС и другими донорами;
- получает, рассматривает и одобряет годовой отчет.

Статья 76. Правление проводит свои заседания не менее двух раз в год. Другие встречи могут проводиться, если необходимо, по решению Правления или Президента.

Статья 77. Президент Объединения возглавляет все заседания Правления. Президент может назначить другого члена, возглавлять те заседания, на которых Президент отсутствует. В случае, когда Президент отсутствует, а заместитель не был назначен, Председатель выбирается из числа членов, присутствующих на заседании.

Статья 78. Кворум, для ведения дел на любом заседании Правления составляет 2/3 членов от общего числа членов Правления.

Статья 79. Решения на любом заседании Правления принимаются простым большинством голосов.

В случае равенства голосов при принятии решения на заседании Правления, право второго, или решающего голоса принадлежит Президенту

Статья 80. Любое действие Правления может быть совершено без его одобрения на Общем Собрании, если членами Объединения была принята резолюция в письменной форме, дающая право на данное действие.

Статья 81. Члены Правления должны быть уведомлены о проведении любой встречи Правления, времени, дате и цели ее проведения не позднее, чем за 14 дней до встречи.

11. ПОЧЕТНЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ

Статья 82. Почетными Представителями Объединения являются Президент, Вице-президент, Казначей и Секретарь.

Статья 83. Каждый Почетный Представитель исполняет свои обязанности в течение трех лет и продолжает занимать свой пост до тех пор, пока не будут выбраны новые Почетные Представители на Общем Собрании.

Статья 84. Каждый Почетный Представитель может быть номинирован Общим Собранием после окончания срока на любую другую избираемую должность.

Статья 85. Ни один Почетный Представитель не имеет право одновременно занимать более одной должности в Объединении.

Статья 86. Каждый Почетный Представитель имеет право быть переизбранным на ту же должность, но не более чем на два последовательных срока, т.е. в общем, не более шести лет.

Статья 87. Любой Почетный Представитель имеет право уйти в отставку, подав письменное заявление Правлению. Заявление об отставке вступает в силу, как только будет получено и одобрено Правлением.

Статья 88. Почетный Представитель может быть отозван от занимаемой должности решением Общего Собрания.

Статья 89. В случае если возникает одна или более вакансий, на это место большинством голосов членов, имеющих право голоса, выбираются представители из Правления. Почетные Представители, избранные таким образом, занимают свой пост только до следующего Собрания.

Статья 90. Каждый Почетный Представитель наделяется полномочиями и обязанностями, необходимыми для осуществления их деятельности. Им также предоставляются права и полномочия, определенные Уставом и Уставными Актами, принятыми Правлением.

12. ПРЕЗИДЕНТ

Статья 91. Полномочия Президента:

- осуществляет общее руководство деятельностью Объединения;
- представляет интересы Объединения на национальном и международном уровне;
- руководит работой Правления;
- без доверенности представляет Объединение во взаимоотношениях с другими физическими и юридическими лицами;
- открывает расчетные и валютные счета Объединения;
- выдает доверенность, в том числе с правом передоверия.

13. ВИЦЕ-ПРЕЗИДЕНТ

Статья 92. Президент определяет полномочия Вице-президента.

Статья 93. Во время отсутствия Президента или невозможности выполнения его действий Вице-президент исполняет его обязанности и несет ответственность за этот период.

14. КАЗНАЧЕЙ

Статья 94. Казначей выполняет следующие обязанности:

- несет ответственность за сохранность всех видов доходов и фондов;
- несет ответственность за использование этих фондов;
- представляет отчеты по фондам и доходам на Общем Собрании и заседании Правления по требованию Президента;
- следит за тем, чтобы ежегодный аудит всех счетов и бухгалтерских отчетов осуществлялся в соответствии с законодательством Республики Казахстан и общепринятых международных бухгалтерских и аудиторских принципов;
- представляет все необходимые финансовые отчеты Ревизионной комиссии.
- тесно сотрудничает с исполнительным директором и бухгалтером центрального офиса КМПА для получения детализированной информации о финансах КМПА с предоставлением краткого заключения.

15. СЕКРЕТАРЬ

Статья 95. Секретарь выполняет следующие обязанности:

- следит за тем, чтобы велся постоянный учет членов Объединения;
- подготавливает повестку заседаний;
- следит за тем, чтобы уведомления о предстоящих встречах были вовремя отправлены;
- ведет учет всех членов, приедаствующих на Собрании Объединения;
- следит за тем, чтобы протокол всех собраний членов велся в соответствии с Уставом;
- следит за тем, чтобы копия данного Устава хранилась в Главном офисе Объединения, по возможности, во всех филиалах, для предоставления по требованию;
- хранит копии документов регистрации филиалов (отделений), представительств Объединения.

16. РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ И ВНЕШНИЙ АУДИТОР

Статья 96. Ревизионная комиссия, назначаемая Общим Собранием, осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Объединения. Ревизионная комиссия подотчетна только Общему Собранию.

Ревизионная комиссия избирается из числа членов Объединения в количестве трех человек сроком на 5 лет.

Членами Ревизионной комиссии не могут быть Президент, члены Правления Объединения.

Статья 97. Ревизионная комиссия самостоятельно определяет ее председателя.

Заседание ревизионной комиссии также может быть созвано по инициативе любого ее члена.

Заседание ревизионной комиссии правомочно при наличии всего ее списочного состава. Свои решения ревизионная комиссия принимает на основе консенсуса.

Статья 98. Ревизионная комиссия вправе в любое время по собственной инициативе, по поручению Общего Собрания или по требованию его членов, проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности Объединения.

Ревизионная комиссия обладает для этой цели правом безусловного доступа ко всей документации Объединения.

По требованию Ревизионной комиссии Казначей и/или Президент обязаны давать необходимые пояснения в устной или в письменной форме.

Статья 99. Заседания Ревизионной комиссии проводятся в соответствии с регламентом работы, утвержденным Председателем Ревизионной комиссии. В случае отсутствия Председателя практическую деятельность комиссии организует ее секретарь.

Статья 100. Ревизионная комиссия в обязательном порядке проводит проверку годовой финансовой отчетности Объединения до ее утверждения Общим Собранием. Общее Собрание не вправе утверждать годовую финансовую отчетность без заключения Ревизионной комиссии. Ревизионная комиссия проверяет счета, делает обзор по отчету Внешнего аудитора.

Статья 101. Полномочия Ревизионной комиссии:

- осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Объединения и его филиалов;
- выполнение положений и рекомендаций внешнего аудитора;
- предоставление Общему Собранию и руководящим органам МФПС отчетов о проведенной проверке финансово-хозяйственной деятельности Объединения и его филиалов;
- проведение совместно с внешним аудитором проверок финансово-хозяйственной деятельности Объединения и его филиалов;
- осуществление иных полномочий, не отнесенных законодательством и настоящим Уставом к компетенции иных органов Объединения.

Статья 102. Внешний аудит проводится ежегодно, если сумма гранта превышает обозначенную сумму МФПС, а также при необходимости. Аудиторская фирма (компания) проводит внешний аудит в соответствии с законодательством об аудиторской деятельности и иными актами. Полномочия Внешнего аудитора определяются Учредительными документами МФПС и действующим законодательством. Ежегодное Общее Собрание выбирает и назначает аудиторскую фирму на 3 года, из числа рекомендованных МФПС. Ежегодно это назначение должно подтверждаться на Общем Собрании. После истечения данного срока Общее Собрание должно пересмотреть и возможно сменить аудиторскую компанию в целях объективности аудита, а также из-за изменения рынка и цен на аудиторские услуги. Общее Собрание должно получать, рассматривать и одобрить ежегодный аудиторский отчет.

17. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР

Статья 103. Исполнительный директор и штатные сотрудники КМПА являются исполнительным органом Объединения, который действует от имени Объединения без доверенности, подотчетен Правлению и организует выполнение его решений. Исполнительный директор и штатные сотрудники КМПА осуществляют свою деятельность на платной основе.

Статья 104. Исполнительный Директор назначается и увольняется по решению Правления.

Статья 105. Полномочия Исполнительного Директора:

- руководит текущей деятельностью Объединения, подчиняясь политике, определенной Правлением;
- обязан активно участвовать в разработке Стратегического плана КМПА, мобилизации необходимых ресурсов для поддержания рабочей программы Объединения и ее финансовой устойчивости, пропаганде и продвижении целей и задач Объединения;

- обеспечивает выполнение Рабочего Плана и Бюджета и обеспечивает функционирование необходимых финансовых систем и процедур для ведения учета всех поступлений и расходов и предоставлять необходимые подтверждающие документы, что все средства были использованы по назначению.
- назначает и увольняет руководителей проектов и программ, координаторов и бухгалтеров филиалов Объединения;
- проводит ежегодную аттестацию штатных сотрудников;
- следит за финансовой обеспеченностью программ Объединения.
- контролирует деятельность служащих Объединения;
- назначает руководителей проектов и программ;
- имеет право подписи, кроме случаев компетенции Президента или Правления;
- без доверенности представляет Объединение во взаимоотношениях с третьими лицами;
- разрабатывает договора с третьими лицами и представляет для подписания Президенту Объединения;
- обеспечивает выполнение текущих и перспективных рабочих проектов и программ, подготовку периодических отчетов для МФПС и других агентств, в соответствии с требованиями МФПС и других агентств;
- организует выполнение решений Правления;
- координирует деятельность филиалов Объединения
- определяет штатное расписание, систему оплаты труда, размеры должностных окладов, размеры поощрений, премий и взысканий для представления к утверждению Президентом;
- разрабатывает проекты и программы;
- осуществляет контроль над тем, чтобы запланированные мероприятия были полными, тщательно подготовленными и соответствовали стратегическим направлениям и политике КМПА;
- осуществляет контроль над тем, чтобы каждое административное подразделение имело четко определенные цели и задачи, и чтобы каждый штатный сотрудник понимал роль и цели Объединения, равно как и задачи своего подразделения;
- обеспечивать эффективное и целесообразное руководство Объединением по всем вопросам, включая поддержание эффективной внутренней системы контроля.
- обеспечивать, чтобы штатные сотрудники и волонтеры относились с уважением к установленной системе управления, и чтобы штатные сотрудники не подвергались оскорблениям и притеснениям.

18. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ОБЪЕДИНЕНИЯ

Статья 106. Объединение обладает обособленным имуществом, составляющим основные и оборотные средства, а также иные ценности, стоимость которых отражается на его балансе.

Статья 107. Имущество и средства Объединения формируются путем:

- ассигнований от хозяйственных субъектов;
- добровольных взносов, пожертвований и подарков от юридических и физических лиц в денежном и ином выражении;
- получения грантов;
- получения кредитов, финансовых субсидий от организаций, фондов;
- выполнения государственных социальных заказов;
- выполнения договоров по государственным закупкам;
- поступления от проведения в соответствии с Уставом мероприятий;
- доходов от производственной, хозяйственной, издательской и иной деятельности, а также продукции и услуг, полученных в результате этой деятельности;

- получения премий, призов, наград и выигранных за участие в культурно-зрелищных мероприятиях, лотереях;
- получения имущества в порядке наследования;
- других, не запрещенных законодательными актами поступлений.

Статья 108. Собственностью Объединения являются имущественные и неимущественные права, в том числе права на результаты интеллектуальной собственности, приобретенные в соответствии с настоящим Уставом и законодательством РК.

Статья 109. Члены Объединения не имеют имущественных прав на имущество, переданное ими Объединению, в том числе на членские взносы.

Статья 110. Объединение несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществу. Оно не отвечает по обязательствам своих членов, а члены не отвечают по обязательствам Объединения, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

Статья 111. Объединение осуществляет владение, пользование, распоряжение своим имуществом в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

Статья 112. Доходы и поступления Объединения не могут перераспределяться между членами Объединения и используются для достижения уставных целей.

Статья 113. Собственность Объединения охраняется законодательством Республики Казахстан.

19. ОБРАЗОВАНИЕ ФОНДОВ

Статья 114. В Объединении создаются следующие фонды:

- фонд развития Объединения;
- материального поощрения;
- социального развития;
- и другие Фонды.

Размеры, источники, порядок образования и расходования средств фондов Объединения определяется Собранием Объединения.

20. ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ОТЧЕТНОСТЬ

Статья 115. Финансовый год Объединения устанавливается с 1 января по 31 декабря календарного года.

Статья 116. Бухгалтерский учет финансово-хозяйственной деятельности и представление финансовой отчетности Объединения ведется в порядке, установленном действующим законодательством.

21. ТРУДОВОЙ КОЛЛЕКТИВ И ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

Статья 117. Членами трудового коллектива являются лица, участвующие своим трудом в деятельности Объединения на основе трудового договора (контракта) либо других форм, регулирующих трудовые отношения.

Статья 118. Президент Объединения решает все вопросы, связанные с трудовыми отношениями в рамках трудового законодательства Республики Казахстан.

Статья 119. Объединение гарантирует предоставление работникам всех социально-экономических прав, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

Статья 120. Трудовые доходы каждого работника определяются его личным трудовым вкладом с учетом конечных результатов работы, не ограничиваются максимальными размерами и облагаются налогами в соответствии с законодательством.

Статья 121. Объединение самостоятельно определяет формы и систему оплаты труда, предусматривает в трудовых контрактах размеры тарифных ставок и окладов,

рассматривая при этом государственные тарифы как минимальную гарантию оплаты труда работников и специалистов соответствующей квалификации.

Статья 122. Добровольная помощь физических и юридических лиц в форме свободного труда (волонтерство) не может рассматриваться как наемный труд и не подлежит оплате.

Статья 123. При произведенных затратах во время исполнения волонтерской работы затраты могут быть возмещены по взаимной договоренности в размерах, установленных действующим законодательством.

22. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

Статья 124. Члены Объединения и члены всех органов Объединения не извлекают личную выгоду из своего положения, статуса, как во время существования Объединения, так и после ее роспуска.

Статья 125. Члены Объединения не принимают подарки или иные материальные ценности, от какой бы то ни было - фармацевтической компании или любого поставщика товаров или услуг, в том числе потенциального, в рекламных целях.

Статья 126. Волонтерам или сотрудникам запрещается использовать свое положение в Объединении для продвижения производства, распределения, развития или продажи любых материалов, продуктов или услуг, в которых он(а), их супруг(а) или родственник имеют прямой или косвенный финансовый интерес.

Статья 127. Объединение принимает политику, запрещающую назначение супруга (и) или родственника волонтеров, штатных сотрудников и членов Правления на должности внутри Объединения и для оказания услуг Ассоциации.

Статья 128. Члены Правления и исполнительный директор ежегодно подписывают Декларацию конфликта интересов.

23. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

Статья 129. Принятие, внесение изменений и дополнений в учредительные документы Объединения осуществляется Общим Собранием;

Право внесения предложений по изменению и дополнению в устав принадлежит любому члену Объединения и вносится им непосредственно на обсуждение Общего Собрания. В случае возникновения необходимости внесения изменений и дополнений в Устав, члены Объединения уведомляют об этом Правление.

Правление, в свою очередь, при соблюдении кворума, ставит на повестку дня вопрос о внесении изменений в Устав. Если за внесение изменений и дополнений проголосовало простое большинство – более 50% голосов, то вопрос о внесении изменений и дополнений ставится на повестку дня Общего Собрания. После этого Собрание принимает решение о внесении изменений и дополнений.

Статья 130. Объединение обязано сообщать об изменениях и дополнениях, внесении которых в Устав не влечет перерегистрацию и осуществляется без взимания сбора (изменение место нахождения, открытия филиала или представительства и др.). В случае внесения изменений и дополнений в Устав Объединение извещает об этом регистрирующий орган в месячный срок.

Статья 131. Для внесения изменений и дополнений в учредительные документы, в регистрирующий орган представляются:

- заявление;
- решение либо выписка из решения уполномоченного органа юридического лица о внесении изменений и дополнений в учредительные документы, скрепленное печатью;
- текст вносимых изменений и дополнений в учредительные документы юридического лица (в трех экземплярах);

- подлинники прежних учредительных документов.
- Если учредительные документы в соответствии с законом подлежат нотариальному удостоверению, то и вносимые в него изменения и дополнения должны быть заверены в нотариальном порядке.

24. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОБЪЕДИНЕНИЯ

Статья 132. Прекращение деятельности Объединения либо изменение его юридического статуса осуществляется путем реорганизации или ликвидации:

- а) по решению Собрания Объединения;
- б) на основании решения уполномоченного на то органа;
- в) по решению суда в случаях:
 - банкротства;
 - признания недействительной организации, в связи с допущенными нарушениями законодательства, которые носят неустранимый характер;
 - в случае систематического и долговременного совершения действий, выходящих за пределы целей и задач, определенных настоящим Уставом.

Статья 133. Реорганизация Объединения (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) производится по решению Общего Собрания в порядке, предусмотренном законодательством.

Объединение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента регистрации вновь возникших объединений. В случаях принятия решения о реорганизации Объединения решением Общего Собрания назначается Балансовая комиссия для решения финансово-имущественных вопросов.

Статья 134. При реорганизации права и обязанности Объединения переходят к его правопреемникам в порядке и на условиях, определенных Собранием в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Статья 135. Ликвидация Объединения производится Ликвидационной комиссией, назначаемой Общим Собранием или судом в порядке и сроки, предусмотренные действующим законодательством. В случае ликвидации остаточные средства Объединения передаются Общественному Объединению, цели и политика которого соответствуют целям и политике МФПС и запрещающей распределение остаточных средств среди своих членов.

С момента назначения Ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Объединения.

Статья 136. При ликвидации Объединения, имеющиеся у него денежные средства, включая выручку от распродажи его имущества, после расчетов с государственным бюджетом и по оплате труда сотрудникам Объединения, по расчетам с кредиторами, направляются Ликвидационной комиссией на цели, предусмотренные настоящим Уставом.

Статья 137. Ликвидация Объединения считается завершенной, а Объединение прекратившим свою деятельность с момента внесения сведений об этом в Государственный регистр. Объявление о ликвидации Объединения публикуется в органах печати Министерства юстиции Республики Казахстан.



2008 ж. 8 айының 8 күні

№ _____	Қазақстан Республикасының Білім, Ғылым және Сапа Басқармасы
№ _____	Қазақстан Республикасының Білім, Ғылым және Сапа Басқармасы
№ _____	Қазақстан Республикасының Білім, Ғылым және Сапа Басқармасы

36